

イベント開催時のチェックリスト

【令和4年9月版】

開催概要	本項目ではチェックリストを記入する前に、イベントの情報を記載してください。			
イベント名	福祉の就職説明会 in HYOGO https://hyogowel-fukushigosetu.com/ (開催案内等の URL があれば記載)			
出演者・チーム等				
開催日時	令和4年10月22日13時00分～16時00分 (複数回開催の場合→別途、開催する日時の一覧をご公表ください。)			
開催会場	あかし市民広場			
会場所在地	明石市大明石町1丁目6-1 パピオスあかし2階			
主催者	社会福祉法人 兵庫県社会福祉協議会			
主催者所在地	神戸市中央区坂口通2-1-1			
主催者連絡先	(電話番号) 078-271-3881	(メールアドレス) jinzai@hyogo-wel.or.jp		
収容率 (上限) ①～⑥の いずれかを 選択	大声なしで開催			
	<input checked="" type="checkbox"/>	①収容定員あり 100%	<input type="checkbox"/>	②収容定員なし 人と人が触れ合わない程度の間隔
	大声ありで開催			
	<input type="checkbox"/>	③収容定員あり 50%	<input type="checkbox"/>	④収容定員なし 十分な人と人との間隔(1m)
	「大声あり」、「大声なし」のエリアを明確に区分して開催			
	<input type="checkbox"/>	⑤収容定員あり 大声なしのエリア：100% 大声ありのエリア：50%	<input type="checkbox"/>	⑥収容定員なし 大声なしのエリア： 人と人が触れ合わない程度の間隔 大声ありのエリア： 十分な人と人との間隔(1m)
収容定員	大声ありのエリア	人	大声なしのエリア	700 人
参加人数	大声ありのエリア	人	大声なしのエリア	150 人
その他特記事項	各ブースで参加者と出展法人が個別面談を行う合同説明会。 飛沫防止用パネルを設置。 (大声なしの場合は、大声なしと判断した理由や、大声を伴わないことを担保する具体的な対策を記載ください。)			

(※) 大声の定義を「観客等が、通常よりも大きな声量で、反復・継続的に声を発すること」とし、これを積極的に推奨する又は必要な対策を十分に施さないイベントは「大声あり」に該当することと整理する。

感染防止策チェックリスト

【令和4年9月版】

基本的な 感染防止策	イベント開催時には、下記の項目（イベント開催時の必要な感染防止策）を満たすことが必要です。 ※5,000人超かつ収容率50%超のイベント開催時には、個別のイベントごとの具体的な対策を記載した「感染防止安全計画」の提出が必要です。
1. イベント参加者の感染対策 (1) 感染経路に応じた感染対策	
① 飛沫感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> 適切なマスク（不織布マスクを推奨。以下同じ。）の正しい着用の周知・徹底
	<input checked="" type="checkbox"/> イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保
	<input checked="" type="checkbox"/> 大声なしエリア・大声ありエリアの明確な区分があり、それぞれにおける、イベント参加者間の適切な距離の確保
	<input checked="" type="checkbox"/> 大声なしエリアにおける、大声を防止するための対策の実施
② エアロゾル 感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> 機械換気による常時換気又は窓開け換気
	<input checked="" type="checkbox"/> 適切なマスクの正しい着用の周知・徹底（再掲）
	<input checked="" type="checkbox"/> イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保（再掲）
③ 接触感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> イベント参加者によるこまめな手洗・手指消毒の徹底や、主催者側によるイベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）の消毒の実施
	<input checked="" type="checkbox"/> イベント会場（客席、入退場口やトイレ等の共用部）におけるイベント参加者間の適切な距離の確保

感染防止策チェックリスト

【令和4年9月版】

基本的な 感染防止策	イベント開催時には、下記の項目（イベント開催時の必要な感染防止策）を満たすことが必要です。 ※5,000人超かつ収容率50%超のイベント開催時には、個別のイベントごとの具体的な対策を記載した「感染防止安全計画」の提出が必要です。
1. イベント参加者の感染対策 (2) その他の感染対策	
④ 飲食時の感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> 前項(1)感染経路に応じた感染対策と併せて、飲食時の感染対策（食事中以外のマスク着用、飲食に伴いマスクを外す際の会話自粛等）の徹底の周知
⑤ イベント前の感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> 発熱等の症状がある者のイベント参加の自粛の呼びかけ
⑥ 感染拡大対策	<input checked="" type="checkbox"/> イベントで感染者が発生した際の参加者への注意喚起
2. 出演者やスタッフの感染対策	
⑦ 出演者やスタッフの感染対策	<input checked="" type="checkbox"/> 出演者やスタッフによる、練習時・本番等における前項(1)感染経路に応じた感染対策に加え、健康管理や必要に応じた検査等の実施
	<input checked="" type="checkbox"/> 舞台と客席との適切な距離の確保など、出演者やスタッフから参加者に感染させないための対策の実施

上記に加え、各業界が定める業種別ガイドライン（該当する業種において策定されている場合）を遵守すること